

税金のお支払い方法についてのご案内

簡単に税金を納付する方法は？

ダイレクト納付についてご説明いたします。

※税金支払方法の簡略化の推奨。

Pay-easyで支払に行かなくて済む！
支払に時間を取られない！



法人税・消費税・所得税等の支払方法の推奨 → ダイレクト納付へ移行
(ダイレクト納付＝口座引落)

法人都民税・住民税等の支払方法の推奨 → 口座引落へ移行



ダイレクト納付（銀行口座を登録）すると期日に口座引落されます！

【メリット】

- ①納付手続きや支払に行かなくていい
- ②納付漏れがない

納付漏れがあると延滞税の支払が発生します。

【デメリット】

- ①初期手続きの登録

※初期手続きはお客様の方での登録となります。

e-TAX 初期手続きのやり方 (法人税・消費税・所得税

等)

①ダイレクト納付利用届出書の記入

②ダイレクト納付利用届出書の郵送先は

↓ 納税地を管轄する**税務署**へ郵送お願い致します。
完了!!!

ダイレクト納付利用届出書はこクリック

{手書用} https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/nofu/pdf/24100030_2-2.pdf

※PDFでも添付してありますのでご活用ください。

{入力用} https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/nofu/pdf/24100030_direct_01-2.p

※ {入力用} をご利用される場合は、PDFファイルをデスクトップ等にダウンロードしてから入力・印刷してください。

* ゆうちょ銀行をご利用される場合は、事前に下記URLの注意事項をご確認ください。

https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/nofu/pdf/24100030_5.pdf

※農業協同組合及び漁業協同組合については、現在、ダイレクト納付はご利用できません

* 「金融機関お届け印」欄の押印忘れ、印鑑の相違などにご注意ください。

上記のURLに関するPDFも添付してありますので、ご都合のよい方法でご確認をお願い致します。

ファイル名：e-TAX詳細PDF(国税)

↑ 税務署の郵送先一覧もありますのでファイルをご確認ください。

ダイレクト納付手続き（口座振替）でご不明な点がございましたらご連絡ください。

また、郵送しましたらお手数ですが**ご一報いただけますようお願い申し上げます。**

{国税庁参考ページURL} <https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/nofu/index.htm>

eL-TAX 初期手続きのやり方 (法人住民税・住民税)

① eL-TAXにログインして「納税メニュー」^等→「口座情報の登録」から口座の登録します。
(PDFの【①eL-TAX口座情報登録マニュアル (住民税)】を参照ください)

<https://www.eltax.lta.go.jp/news/03420>



URLを開きましたらこちらの2つのリンクをご参考ください。

リンク先：[PCdesk \(WEB版\) ガイド](#)
[PCdesk \(DL版\) ガイド](#)

詳しい登録 (入力作業) 方法

{eLTAXのPCdesk (WEB版) にログイン後、こちらのガイドに沿ってご登録を進めてください。}



手続き全体の流れ

口座振替依頼書のチェックポイント
宛名ラベルのご利用法について等

- ② 画面の口座情報登録結果から申込用紙印刷する
(3枚印刷される：金融機関用・ご利用者控え・宛名ラベル)
- ③ 口座情報等に誤りがないかを確認します。
- ④ 口座のお届け印を押印します。
- ⑤ 印刷された宛名ラベルと切手を貼って郵送します。

(金融機関の窓口では取扱いできません。
必ず郵送ください。)



金融機関提出用の依頼書 1 枚のみを送付お願い致します。

※複数の金融機関を登録した場合は金融機関ごとに宛名ラベルが異なりますので郵送は別々でお願い致します。

上記のURLに関してのPDFも添付してありますので、ご都合のよい方法でご確認をお願い致します。

ファイル名：eL-TAX詳細PDF (住民税)

口座情報登録でご不明な点がございましたらご連絡ください。
また、ログイン画面内のメッセージ照会で結果が届きましたら
お手数ですが**ご一報いただけますようお願い申し上げます。**